	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр «Конструкции, технологии и организация строительства» (НОЦ «КТОС»)	СК НО ПСП 83 - 2023
---	---	---------------------

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом НИУ МГСУ

Протокол № 9

от «25» 04 2023 г.

**Председатель Ученого совета,
ректор НИУ МГСУ**



П.А. Акимов


от «05» 05 2023 г.

Ввести в действие с

«05» 05 2023 г.

Положение
о Научно-образовательном центре
«Конструкции, технологии и организация строительства»

Выпуск 1

	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр «Конструкции, технологии и организация строительства» (НОЦ КТОС)	СК НО ПСП 83 - 2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 2 Всего листов 11

1 Общие положения

1.1 Правовой статус

Научно-образовательный центр «Конструкции, технологии и организация строительства» (НОЦ КТОС, далее – Центр) является структурным подразделением Института промышленного и гражданского строительства (далее – ИПГС) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – Университет, НИУ МГСУ).

Центр создан в соответствии с приказом ректора Университета от 12 июля 2021 г. № 477/130 на основании решения Ученого совета Университета от 22 июня 2021 г. (протокол № 11), с 12 июля 2021 г. Центр включен в структуру ИПГС в соответствии с приказом ректора Университета от 17 июня 2022 г. № 508/130 на основании решения Ученого совета Университета от 24 мая 2022 г. (протокол № 10).

1.2 Порядок назначения и освобождения директора Центра от должности

Центр возглавляет директор Центра, который подчиняется директору ИПГС. Директор Центра назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета в установленном порядке.

1.3 Квалификационные требования, предъявляемые к директору Центра

На должность начальника директора Центра назначается лицо, имеющее высшее (профессиональное) образование в области строительства, ученую степень кандидата технических наук, а также стаж работы по специальности не менее 5 (пяти) лет.

1.4 Порядок замещения директора Центра в период его отсутствия

На период временного отсутствия (командировка, отпуск, болезнь, пр.) директора Центра, его обязанности исполняет работник Центра, назначенный исполняющим обязанности руководителя Центра приказом ректора Университета по представлению директора ИПГС, установленном порядке.


1.5 Порядок реорганизации и ликвидации Центра

Центр реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Учёного совета Университета.

1.6 Правовые акты и нормативные документы, которыми Центр руководствуется в своей деятельности

В своей деятельности Центр руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр «Конструкции, технологии и организация строительства» (НОЦ КТОС)	СК НО ПСП 83 - 2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 3 Всего листов 11

- нормативными документами других министерств и ведомств в частях, регламентирующих направления деятельности Центра;
- Уставом Университета;
- Программой развития НИУ МГСУ на 2021-2030 годы в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»;
- приказами и распоряжениями ректора Университета и распоряжениями проректоров по направлениям деятельности;
- иными локальными актами Университета;
- требованиями стандарта ISO 9001:2015;
- настоящим Положением.

2 Организационная структура и кадровый состав

2.1 Кадровый состав


2.1.1 Численность кадрового состава подразделений Центра определяется штатным расписанием.

2.1.2 Кадровый состав Центра формируется в соответствии со штатным расписанием Центра из числа научно-педагогических работников (научных работников, профессорско-преподавательского состава), административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного, инженерно-технического и производственного персонала.

3 Основные задачи Центра

Основными задачами Центра являются:

- осуществление научной (научно-исследовательской, научно-технической), инновационной, экспертно-аналитической и образовательной деятельности;
- выполнение работ и оказание услуг в рамках исполнения заключённых Университетом договоров с государственными и муниципальными заказчиками, предприятиями, организациями, а также физическими лицами;
- участие в формировании и реализации планов научной, образовательной, инновационной, экспертно-аналитической и инженерно-технической деятельности Университета в области проектирования, обследования и мониторинга, лабораторного и строительного контроля, моделирования;
- решение актуальных задач в области проектирования, обследования и мониторинга, лабораторного и строительного контроля, моделирования;
- решение научных (научно-исследовательских, научно-технических) и технологических задач в области проектирования, обследования и мониторинга, лабораторного и строительного контроля, моделирования;
- подготовка кадров, в том числе кадров высшей квалификации, в рамках магистратуры, аспирантуры, докторантуры;
- подготовка и переподготовка специалистов строительной отрасли в области проектирования, обследования и мониторинга, лабораторного и строительного контроля, моделирования;


	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр «Конструкции, технологии и организация строительства» (НОЦ КТОС)	СК НО ПСП 83 - 2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 4 Всего листов 11

– образовательная деятельность, в том числе, подготовка специалистов по тематическим направлениям: технологическое проектирование, проектирование зданий и сооружений, обследование технического состояния здания и сооружений, строительный контроль, лабораторный контроль качества строительных конструкций, мониторинг технического состояния конструкций зданий и сооружений, моделирование работы конструкций зданий и сооружений и разработка программ обследования, мониторинга, изысканий.

4 Функции Центра

В рамках направлений деятельности Центр выполняет следующие функции:

- развитие инновационной деятельности Университета в научно-техническом сотрудничестве с организациями строительного комплекса и смежных отраслей с целью создания современной конкурентоспособной научно-технической продукции и услуг, коммерциализации разработок;
- развитие экспертно-аналитической деятельности Университета;
- проведение научных (научно-исследовательских, научно-технических) работ в области проектирования, обследования и мониторинга, лабораторного и строительного контроля, моделирования, в том числе в целях организации процесса подготовки магистров, аспирантов, докторантов, а также переподготовки специалистов по профилю проводимых исследований;
- научно-методическое обеспечение Центра по направлениям деятельности;
- развитие практических навыков магистрантов, аспирантов, преподавателей и научных работников Университета и специалистов строительной отрасли и смежных отраслей при выполнении проектных, конструкторских, исследовательских и иных работ в области проектирования, обследования и мониторинга, лабораторного и строительного контроля, моделирования;
- подготовка специалистов нового поколения для строительной отрасли, способных на практике применять возможности современных методов инженерных исследований в области проектирования, обследования и мониторинга, лабораторного и строительного контроля, моделирования;
- формирование и реализация инновационных систем, методов и форм образовательной деятельности, разработка предложений и оптимизация образовательных стандартов, программ, учебников и учебных пособий нового поколения, перспективных направлений специализации, обеспечивающих качественно более высокий уровень развития научно-образовательной системы строительной отрасли в области деятельности Центра;
- активное участие и организация регулярных общественно-значимых (научных) мероприятий (конференций, семинаров, круглых столов и пр.) на международном, национальном, отраслевом и вузовском уровнях.

	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр «Конструкции, технологии и организация строительства» (НОЦ КТОС)	СК НО ПСП 83 - 2023
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1
		Лист 5 Всего листов 11

5 Права и обязанности Центра

5.1 Права работников Центра

- осуществлять, в установленном порядке научную, образовательную, инновационную, экспертно-аналитическую и иную деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации;
- организовывать проведение общественно-значимых мероприятий (конференций, семинаров, круглых столов и пр.) в рамках своей деятельности;
- участвовать в установленном в Университете порядке, в издательской деятельности, финансировании, организации производства и реализации своей научно-технической, инновационной деятельности и услуг;
- запрашивать и получать от других структурных подразделений Университета необходимые документы и материалы по вопросам, входящим в компетенцию Центра;
- вести в установленном в Университете порядке переписку по вопросам, входящим в компетенцию Центра при наличии полномочий;
- представлять от имени Университета по вопросам, относящимся к компетенции Центра, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными организациями, а также с другими предприятиями, организациями, учреждениями при наличии полномочий;
- проводить и участвовать в совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию Центра;
- в необходимых случаях, при решении вопросов, связанных с выполнением поручений руководства Университета, привлекать в установленном порядке работников других подразделений к совместной работе;


5.2 Обязанности работников Центра

- осуществлять свою деятельность в интересах Университета в соответствии с установленными правилами;
- предоставлять в установленном порядке руководству Университета отчетную документацию и материалы по вопросам деятельности Центра;
- согласовывать свою деятельность при решении задач Университета с деятельностью других структурных подразделений.

5.3 Обязанности директора Центра

Директор Центра обязан:

- осуществлять общее руководство работой Центра, ставить задачи работникам Центра и контролировать их выполнение; обеспечивать деятельность Центра в соответствии с настоящим Положением;
- организовать выполнение решений Ученого совета Университета, Научно-технического совета Университета, Экспертного совета Университета и приказов ректора Университета;
- организовать совместно с директором ИПГС подбор и расстановку кадров Центра;

	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр «Конструкции, технологии и организация строительства» (НОЦ КТОС)	СК НО ПСП 83 - 2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 6 Всего листов 11

- определять направления деятельности, координирует и контролирует решение вопросов, связанных с деятельностью Центра;
- организовать разработку плана работ на год.

5.4 Права директора Центра


Для организации выполнения Центром своих функций директор имеет право:

- давать разъяснения, рекомендации и указания работникам подразделений Университета по вопросам, входящим в компетенцию Центра;
- знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающимися деятельности Центра;
- проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых в Университете по вопросам входящим в компетенцию Центра;
- использовать системы связи и коммуникации, информационную систему Университета, создавать собственные базы данных, организовывать поиск информации, необходимой для принятия решений руководством Университета;
- использовать базы данных других подразделений Университета в установленном порядке, в соответствии с задачами, возложенными на Центр;
- давать указания работникам Центра по вопросам своей компетенции, осуществлять контроль за их исполнением и требовать предоставления отчетности;
- получать в соответствии с установленным порядком объяснения, справки, документы, сведения, необходимые для исполнения возложенных на него функциональных обязанностей;
- представлять руководству Университета предложения о совершенствовании деятельности Центра, о применении поощрений или наложении взысканий на подчиненных работников;
- пользоваться при необходимости по заявкам служебным автотранспортом Университета;
- в необходимых случаях привлекать в установленном порядке специалистов других организаций для консультаций, экспертиз и т.п.;
- готовить предложения о назначениях на должности работников Центра, их снятии, поощрении и наказании.

6 Ответственность

6.1 Директор Центра несет ответственность за:

- надлежащее исполнение возложенных на Центр задач и функций;
- обеспечение плановых показателей деятельности Центра;
- своевременность и достоверность отчетов, сведений и других материалов, подготавливаемых в Центре;
- рациональную организацию труда, повышение квалификации, соблюдение трудовой дисциплины, безопасность труда и экологическую безопасность деятельности Центра;

	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр «Конструкции, технологии и организация строительства» (НОЦ КТОС)	СК НО ПСП 83 - 2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 7 Всего листов 11

- организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне и противопожарной безопасности объектов, оборудования, аппаратуры и помещений Центра;
- организацию в Центре оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими в Университете правилами и инструкциями;
- соблюдение законодательства Российской Федерации;
- рациональное использование ресурсов и экономию средств Университета.

6.2 Ответственность работников Центра устанавливается в соответствии с их должностными инструкциями.

7 Взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета

7.1 Основные принципы взаимодействия Центра с другими структурными подразделениями Университета:

- взаимодействие в рамках основных функций подразделений Университета строится на основе утвержденных внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Университета;
- взаимодействие в рамках подготовки и реализации совместных проектов и программ строится на основе планов данных проектов и программ, а также регламентов и процедур управления данными проектами;
- руководители структурных подразделений Университета, которым подчинены участники проектов и программ, получают все входящие и исходящие из их подразделений материалы, касающиеся проектов и программ, и при необходимости визируют их.

7.2 Координацию всех видов деятельности Центра осуществляет директор ИПГС.

7.3 Заключение договоров, выполняемых Центром и контроль над их исполнением организует директор Центра.


7.4 Финансовая деятельность Центра осуществляется в установленном в Университете порядке.

8 Организация деятельности

8.1 Порядок планирования работ

Планирование работ в Центре осуществляется на основании календарного плана работ по договорам и контрактам.

Директор Центра 1 (один) раз в год представляет на утверждение директору ИПГС годовые планы работ Центра.

	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр «Конструкции, технологии и организация строительства» (НОЦ КТОС)	СК НО ПСП 83 - 2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 8 Всего листов 11

8.2 Порядок выполнения работ

Выполнение работ по каждому из направлений деятельности ведется в соответствии с действующей нормативно-технической и распорядительной документацией, включая регламенты.

8.3 Порядок проведения проверки деятельности Центра

Директор Центра 1 (один) раз в год представляет на утверждение директору ИПГС годовой отчет по результатам деятельности Центра.

8.4 Порядок планирования и выполнения корректирующих действий

Выполнение корректирующих действий в Центре осуществляется на основе анализа деятельности в соответствии с запланированными показателями, а также складывающейся ситуации по направлениям деятельности Центра.

9 Материально-техническая база и экономические основы деятельности Центра

9.1 Университет выделяет Центру необходимые помещения, оборудование и программные средства для ведения научной, образовательной, инновационной, экспертно-аналитической деятельности, предоставляет его работникам право пользоваться научно-технической библиотекой.


9.2 Оплата труда работников Центра, а также иных привлеченных лиц (для обеспечения деятельности Центра) осуществляется за счет средств федерального бюджета, а также средств, полученных от приносящей доход внебюджетной деятельности Центра.

9.3 Обеспечение деятельности Центра, включающее в себя делопроизводство, бухгалтерский и финансовый учет, эксплуатационные услуги и другие виды обслуживания, выполняется службами Университета в установленном в Университете порядке.


10 Конфиденциальность сведений

10.1 Директор Центра при осуществлении своей деятельности обеспечивает защиту сведений, составляющих конфиденциальную информацию Университета и не подлежащую разглашению.

10.2 Директор Центра обеспечивает соблюдение требований и условий договоров, соглашений о неразглашении и/или конфиденциальности, заключенных в рамках договоров и соглашений с Заказчиками.

	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр «Конструкции, технологии и организация строительства» (НОЦ КТОС)	СК НО ПСП 83 - 2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 9 Всего листов 11

Резерв

	НИУ МГСУ Научно-образовательный центр «Конструкции, технологии и организация строительства» (НОЦ КТОС)		СК НО ПСП 83 - 2023
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1

ЛИСТ РАССЫЛКИ

СК НО ПСП 83 - 2023

Положение о НОЦ КТОС

Выпуск 1

Должность	Инициалы, Фамилия
Проректор	А.З. Тер-Мартirosян
Проректор	Т.Б. Кайтуков
Проректор	В.В. Волгин
Начальник УБУиФК – главный бухгалтер	А.М. Мелешко
Директор НТП	О.В. Кабанцев
Советник при ректорате	В.Н. Сидоров
Начальник УРП	О.И. Перевезенцева
Начальник АУ	Ю.С. Дрёмина
Начальник ПФУ	Н.Б. Ильина
Начальник НТУ Дирекции НТП	П.Д. Капырин
Директор ИПГС	А.Р. Туснин
Директор НОЦ КТОС	Т.Х. Бидов

Документ изъят:

Основание:

(Должность)

(Подпись)

(Дата)

(И. О. Ф.)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Внутренний документ Положение о НОЦ КТОС"

Подразделение	Должность	Виза	ФИО	Дата	Примечание
Отдел мониторинга и качества УВК	Начальник	Согласовано	Попкова Ирина Михайловна	31.03.2023	с учетом правок
Проректор (научная деятельность, инновационная деятельность)	Проректор	Согласовано	Тер-Мартиросян Армен Завернович	31.03.2023	
Институт промышленного и гражданского строительства	Директор	Согласовано	Туснин Александр Романович	31.03.2023	
Ректорат	Директор научно-технических проектов	Согласовано	Кабанцев Олег Васильевич	07.04.2023	
Планово-финансовое управление	Начальник управления	Согласовано	Ильина Наталья Борисовна	02.04.2023	
Управление бухгалтерского учета и финансового контроля	Главный бухгалтер	Согласовано	Мелешко Андрей Михайлович	31.03.2023	
Административное управление	Начальник	Согласовано	Дрёмина Юлия Сергеевна	31.03.2023	с учетом правок и примечаний
Юридический отдел	Начальник	Согласовано	Ваулин Владимир Викторович	11.04.2023	Согласовано с учетом изменений в режиме правки, уточнения текста согласно примечаниям и при предоставлении выписки из протокола заседания Ученого совета по вопросу рассмотрения и утверждения данного положения.

Проект документа вносит:

Подразделение	Должность	ФИО	Дата
Научно-образовательный центр "Конструкции, технологии и организация строительства"	Директор	Бидов Тембот Хасанбиевич	28.03.2023